

Regulamin zapisów na wydarzenia

Stowarzyszenie Torpedo Event

Zasady składania zgłoszeń, potwierdzania udziału i obsługi płatności za wydarzenia. Szczegółowe warunki sportowe oraz zasady zwrotów, zmian uczestnika i zmian wydarzenia są udostępniane dla wybranej oferty przed zapisem.

1 Zakres regulaminu i dane Organizatora

- 1.1. Niniejszy regulamin określa zasady zgłaszania udziału w wydarzeniach organizowanych przez Stowarzyszenie Torpedo Event, obsługi zgłoszeń, potwierdzania miejsca i zawierania umowy o udział. Ma zastosowanie do zapisów prowadzonych przez torpedoevent.pl oraz wskazane przez Organizatora zewnętrzne systemy zapisów.
- 1.2. Organizatorem jest Stowarzyszenie Torpedo Event z siedzibą przy ul. Zachodniej 1L, 64-000 Kościan, KRS 0001165429, NIP 6981870292, REGON 541356034. Kontakt w sprawie zapisów, płatności i reklamacji: torpedoevent@gmail.com, tel. 605 363 453 oraz korespondencyjnie na adres siedziby.
- 1.3. Regulamin obejmuje w szczególności zawody dartowe, biegi, turnieje futsalowe, turnieje Socca i Torpedo Kids Challenge. Pozwala na zgłoszenia indywidualne, zgłoszenia par, drużyn oraz dzieci, zgodnie z ofertą konkretnego wydarzenia.
- 1.4. Jeżeli wydarzenie ma współorganizatorów, ich dane i role są podawane w jego regulaminie. Gdy Stowarzyszenie jedynie informuje o wydarzeniu innego organizatora, przed zapisem wskazuje, kto zawiera umowę z uczestnikiem i jakie warunki mają zastosowanie. Niniejszy regulamin nie zastępuje warunków takiego innego organizatora.
- 1.5. Regulamin konkretnego wydarzenia określa przebieg zawodów, wymagania sportowe, kategorie, limity, bezpieczeństwo i świadczenia dla uczestników. Szczegółowe zasady płatności, zwrotów i rezygnacji, przepisania startu oraz odwołania lub przeniesienia wydarzenia mogą stanowić osobne dokumenty. Dokumenty dotyczące danej oferty są udostępniane przed zgłoszeniem, w postaci umożliwiającej ich zapisanie i wydrukowanie.
- 1.6. W sprawach zapisów stosuje się niniejszy regulamin wraz z warunkami konkretnej oferty zaakceptowanymi przed zgłoszeniem. Dokumenty uzupełniają się w zakresie, którego dotyczą. Żaden z nich nie ogranicza praw wynikających z bezwzględnie obowiązujących przepisów; niejasności wzorca umowy z Konsumentem rozstrzyga się na jego korzyść.

2 Definicje

- 2.1. Wydarzenie oznacza przedstawione w ofercie zawody, turniej lub imprezę sportową albo rekreacyjną, z określonym terminem, miejscem i warunkami udziału.
- 2.2. Zgłaszający oznacza osobę składającą zgłoszenie we własnym imieniu lub osobę uprawnioną do działania w imieniu uczestnika, pary, drużyny, klubu albo innego podmiotu. Uczestnik oznacza osobę, która ma wziąć udział w wydarzeniu. Samo dokonanie płatności nie czyni płatnika uczestnikiem ani stroną umowy.
- 2.3. Zgłoszenie oznacza przesłanie wymaganych danych i oświadczeń w celu udziału w wybranym wydarzeniu. Oferta wydarzenia oznacza informacje i warunki udostępnione przed zgłoszeniem, w tym jego regulamin.
- 2.4. Opłata oznacza należność za udział, w szczególności wpisowe lub cenę pakietu startowego. Operator płatności oznacza zewnętrzny podmiot obsługujący transakcję, wskazany przy wyborze metody płatności, na przykład operator systemu Tpay.

- 2.5. Konsument oznacza osobę fizyczną zawierającą z przedsiębiorcą umowę niezwiązaną bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową. Ustawowa ochrona niektórych przedsiębiorców będących osobami fizycznymi przysługuje im w zakresie wynikającym z właściwych przepisów.

3 Informacje udostępniane przed zapisem

- 3.1. Przed rozpoczęciem zapisów Organizator udostępnia nazwę i rodzaj wydarzenia, termin i miejsce, zakres świadczeń, zasady uczestnictwa, dostępne kategorie oraz dane kontaktowe. Wskazuje także, czy zgłoszenie obejmuje jedną osobę, parę czy drużynę.
- 3.2. Oferta określa terminy otwarcia i zamknięcia zapisów, limity miejsc, zasady kolejności zgłoszeń, termin zapłaty oraz ewentualną listę rezerwową. Jeżeli zgłoszenie daje czasową rezerwację miejsca, przed jego wysłaniem podawany jest okres rezerwacji i skutek braku zapłaty.
- 3.3. Przy wydarzeniu odpłatnym podawana jest łączna cena, waluta, to, co obejmuje opłata, oraz dostępne metody płatności. Cena za osobę, parę lub drużynę jest oznaczana jednoznacznie. Dodatkowe płatne świadczenia wymagają świadomego wyboru; nie są dodawane przez domyślnie zaznaczone pola.
- 3.4. Przed zgłoszeniem udostępniane są warunki rezygnacji i zwrotu, zmiany uczestnika oraz odwołania lub przeniesienia wydarzenia. Przy ofercie objętej wyjątkiem od ustawowego prawa odstąpienia podawana jest informacja o tym wyjątku. Reklamację można złożyć na zasadach rozdziału 14.
- 3.5. Jeżeli obowiązują wymagania dotyczące wieku, składu drużyny, uprawnień sportowych, oświadczeń lub dokumentów, Organizator podaje je przed zapisem. Nie można dopiero po zapłacie wprowadzić dodatkowego warunku udziału, który był znany Organizatorowi i nie został ujawniony w ofercie.
- 3.6. Promocje, zniżki i progi cenowe wymagają opisanego warunków ich zastosowania. Zmiana ceny opublikowana po wysłaniu prawidłowego zgłoszenia nie podwyższa ceny tego zgłoszenia, jeżeli zostanie opłacone w podanym terminie.

4 Jak złożyć zgłoszenie

- 4.1. Zgłaszający wybiera wydarzenie, kategorię oraz rodzaj zgłoszenia, wypełnia wymagane pola i sprawdza dane. Do zapisów online potrzebuje urządzenia z internetem, przeglądarki obsługującej formularz oraz działającego adresu e-mail. Szczegółowe wymagania techniczne określa Regulamin serwisu Torpedo Event, a w systemie zewnętrznym także informacje jego operatora.
- 4.2. Należy podać dane zgodne ze stanem faktycznym i niezbędne do obsługi zgłoszenia. Pola obowiązkowe są odróżniane od opcjonalnych. Zakres danych zależy od wydarzenia i jest opisany przy formularzu; nie zbiera się danych niewymaganych do wskazanych celów.
- 4.3. Przed wysłaniem zgłoszenia Zgłaszający może sprawdzić i poprawić jego treść. Potwierdza akceptację niniejszego regulaminu i regulaminu wydarzenia oraz zapoznaje się z właściwą informacją RODO. Akceptacja regulaminów i ewentualne zgody dodatkowe są odrębnymi czynnościami.
- 4.4. Przy odpłatnym zamówieniu bezpośrednio przed wysłaniem widoczne są wybrane wydarzenie, termin, zakres zamówienia i łączna kwota. Przycisk finalizujący jest oznaczony „Zamówienie z obowiązkiem zapłaty” albo innym jednoznacznym sformułowaniem o tym samym znaczeniu. Zgłoszenie bezpłatne jest odpowiednio oznaczone.
- 4.5. Wysłanie prawidłowo wypełnionego formularza stanowi ofertę zawarcia umowy o udział na ujawnionych warunkach. Potwierdzenie otrzymania danych przez system jest potwierdzeniem technicznym. Przyjęcie zgłoszenia i zawarcie umowy następują na zasadach rozdziału 5.
- 4.6. Zapisy przez e-mail lub na miejscu są możliwe tylko wtedy, gdy Organizator udostępnia taką możliwość dla danego wydarzenia. Również w tym trybie Zgłaszający otrzymuje warunki przed podjęciem decyzji. Wiadomość, komentarz w mediach społecznościowych lub sama wpłata bez zgłoszenia nie zastępują wymaganego zapisu.

- 4.7. Jeżeli po wysłaniu formularza nie ma oczekiwanego potwierdzenia, Zgłaszający powinien sprawdzić folder ze spamem i zgłosić problem Organizatorowi. Brak wiadomości nie przesądza o statusie zgłoszenia. Przed ponownym zapisem lub płatnością należy ustalić status, aby uniknąć powielonych zgłoszeń i wpłat.

5 Potwierdzenie udziału i zawarcie umowy

- 5.1. Organizator przyjmuje zgłoszenie po sprawdzeniu dostępności miejsca i warunków udziału. Przy wydarzeniu odpłatnym wymagana jest również potwierdzona pełna zapłata, chyba że oferta wyraźnie dopuszcza zapłatę w późniejszym terminie lub na miejscu.
- 5.2. Umowa o udział zostaje zawarta z chwilą, gdy Zgłaszający otrzyma od Organizatora jednoznaczne potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia do udziału. Potwierdzenie może zostać wysłane automatycznie w imieniu Organizatora po spełnieniu wymaganych warunków. Wpis „otrzymano zgłoszenie” lub „oczekuje na płatność” nie jest takim potwierdzeniem.
- 5.3. Potwierdzenie przyjęcia albo informację o odmowie Organizator przekazuje bez zbędnej zwłoki, najpóźniej w ciągu 3 dni roboczych od otrzymania kompletnego zgłoszenia i wymaganej płatności, zawsze przed rozpoczęciem wydarzenia. Jeśli brak jest danych lub dokumentów, informuje o tym i wyznacza termin ich uzupełnienia. Dni robocze oznaczają dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
- 5.4. Potwierdzenie umowy jest przekazywane e-mailem lub na innym trwałym nośniku, który pozwala zachować i odtworzyć treść w niezmienionej postaci. Obejmuje dane Organizatora, wydarzenie, termin, zgłoszonych uczestników lub zespół, cenę, status płatności oraz uzgodnione warunki. Regulaminy są dołączane albo ich treść zostaje utrwalona w przekazanej wiadomości; sam odnośnik do strony, którą można później zmienić, nie zastępuje utrwalenia tych warunków.
- 5.5. Potwierdzenie transakcji od operatora płatności dotyczy płatności. Nie zastępuje potwierdzenia przyjęcia do udziału od Organizatora, chyba że jedna wiadomość wyraźnie zawiera oba potwierdzenia i jest wysyłana także w imieniu Organizatora.
- 5.6. Zgłoszenie na listę rezerwową nie oznacza przyjęcia do udziału. Organizator informuje o możliwości przyjęcia po zwolnieniu miejsca i podaje termin odpowiedzi oraz zapłaty. Sam wpis na listę rezerwową nie powoduje obowiązku opłacenia udziału.
- 5.7. Odmowa przyjęcia może wynikać z wyczerpania miejsc, zamknięcia zapisów, niespełnienia ujawnionych wymagań, nieuzupełnienia niezbędnych danych lub istotnie nieprawdziwego zgłoszenia. Organizator podaje powód odmowy. Jeżeli otrzymał już wpłatę za udział, którego nie przyjął, zwraca ją w całości bez potrącania kosztu obsługi płatności, nie później niż w ciągu 14 dni od odmowy.
- 5.8. Wyświetlenie zgłoszenia na publicznej liście nie zastępuje potwierdzenia umowy. Lista może prezentować także zgłoszenia nieopłacone lub rezerwowe, jeżeli ich status jest wyraźnie oznaczony. Zakres publikowanych danych jest wskazany przed zgłoszeniem.

6 Zgłoszenia indywidualne, par i drużyn

- 6.1. W biegach i innych wydarzeniach indywidualnych zgłoszenie dotyczy wskazanej osoby oraz wybranej kategorii, dystansu lub pakietu. Warunki kwalifikacji i zawartość pakietu określa oferta wydarzenia.
- 6.2. Przy zawodach dartowych rozgrywanych parami zgłoszenie obejmuje dwóch uczestników, jeżeli taki skład przewiduje regulamin wydarzenia. Przy turniejach indywidualnych zgłaszana jest jedna osoba. Podana cena musi wskazywać, czy dotyczy całej pary, czy każdej osoby osobno.
- 6.3. Przy futsalu i Socca zgłoszenie może obejmować drużynę. Regulamin wydarzenia określa minimalną i maksymalną liczbę zawodników, termin przekazania składu, dopuszczalne uzupełnienia i zmiany oraz dane osoby do kontaktu. Rezerwacja miejsca drużyny nie zastępuje późniejszej weryfikacji uprawnienia poszczególnych zawodników.

- 6.4. Kapitan lub kierownik składa zgłoszenie w zakresie udzielonego mu upoważnienia. Przed zapisem wskazuje, czy zawiera umowę we własnym imieniu, w imieniu uczestników czy w imieniu klubu lub innego podmiotu. Sama nazwa drużyny nie tworzy odrębnego podmiotu prawa ani nie powoduje automatycznej solidarnej odpowiedzialności zawodników za opłatę.
- 6.5. Osoba zgłaszająca innych uczestników przekazuje im warunki udziału i właściwą informację o przetwarzaniu danych. Nie składa za nich zgód marketingowych ani zgód na publikację wizerunku bez odpowiedniego umocowania.
- 6.6. Terminy przekazania składu oraz zmiany zawodnika w parze lub drużynie nie są jednakowe dla wszystkich wydarzeń. Stosuje się terminy ujawnione przed zgłoszeniem, z zachowaniem ustawowych praw uczestników.

7 Zapisy dzieci i osób niepełnoletnich

- 7.1. Zgłoszenie dziecka na Torpedo Kids Challenge lub inne wydarzenie dla dzieci składa rodzic albo opiekun prawny. Inna osoba może przekazać zgłoszenie jako osoba przez niego upoważniona, w zakresie dopuszczonym regulaminem wydarzenia. Nie zastępuje to oświadczeń wymaganych od przedstawiciela ustawowego.
- 7.2. Oferta podaje przedziały wieku i sposób ustalenia kategorii, w szczególności czy decyduje wiek w dniu zawodów, czy rocznik. Zgłaszający wybiera kategorię zgodnie z tą zasadą i podaje wymagane dane do jej sprawdzenia.
- 7.3. Udział osoby niepełnoletniej w wydarzeniu dla starszych uczestników jest możliwy tylko na warunkach jego regulaminu oraz zgodnie z przepisami dotyczącymi zdolności do czynności prawnych. Samodzielna płatność dziecka nie zastępuje wymaganej zgody rodzica lub opiekuna.
- 7.4. Organizator przed zgłoszeniem określa zakres wymaganych oświadczeń i zasady obecności osoby sprawującej opiekę. Zgłoszenie dziecka nie oznacza, że Organizator przejmuje opiekę w szerszym zakresie niż wyraźnie określony dla wydarzenia.
- 7.5. Akceptacja zasad udziału dziecka nie jest zgodą na publikację jego indywidualnego wizerunku. Ewentualna zgoda na taki cel jest odrębna i dobrowolna; jej odmowa nie stanowi podstawy odrzucenia zgłoszenia.

8 Opłata i termin zapłaty

- 8.1. Kwota do zapłaty wynika z oferty wybranej w chwili zgłoszenia. Podawana cena obejmuje wymagane podatki i opłaty pobierane przez Organizatora. Nie są doliczane nieujawnione obowiązkowe koszty. Bezpłatne wydarzenia nie wymagają przeprowadzenia transakcji płatniczej.
- 8.2. Termin zapłaty i ewentualny okres rezerwacji miejsca są podawane przed wysłaniem zgłoszenia i w jego technicznym potwierdzeniu. Organizator nie może wyznaczyć po zapisie wcześniejszego terminu zapłaty ze skutkiem niekorzystnym dla Zgłaszającego.
- 8.3. Zapłata jest przypisywana do numeru lub innego oznaczenia zgłoszenia. Płatność za kilka osób albo drużyn wymaga wskazania wszystkich zgłoszeń i jest dopuszczalna, jeżeli przewiduje ją udostępniona metoda. Płatnik powinien zachować potwierdzenie transakcji.
- 8.4. Jeżeli upłynie ujawniony termin zapłaty, nieopłacone zgłoszenie oczekujące na przyjęcie może wygasnąć, a rezerwacja miejsca zostać zwolniona. Organizator przekazuje informację o tym skutku. Gdy umowa została wcześniej zawarta z dopuszczeniem późniejszej zapłaty, brak wpłaty rozpatruje się według uzgodnionych warunków i prawa; nie jest automatycznie traktowany jako zwykłe usunięcie niewiążącego zgłoszenia.
- 8.5. Dane do dokumentu księgowego należy podać w wymaganym prawem czasie, najlepiej przy zgłoszeniu. Potwierdzenie przyjęcia do udziału ani potwierdzenie płatności nie zastępują dokumentu księgowego, jeżeli jego wystawienie jest wymagane.

9 Zewnętrzne systemy płatności, w tym Tpay

- 9.1.** Opłaty mogą być obsługiwane przez zewnętrznych operatorów płatności. Jednym z operatorów może być Tpay, którego system prowadzi Krajowy Integrator Płatności S.A. z siedzibą w Poznaniu, plac Andersa 3, 61-894 Poznań, KRS 0000412357, NIP 7773061579. Informacje o Tpay i warunki jego usług są dostępne na <https://tpay.com>, w tym w części „Do pobrania”.
- 9.2.** Operator rzeczywiście obsługujący daną transakcję jest wskazywany przed jej zatwierdzeniem. Wymienienie Tpay w niniejszym regulaminie nie oznacza, że jest jedynym operatorem ani że jest dostępny dla każdego wydarzenia. Aktualne możliwości wynikają z formularza płatności danej oferty.
- 9.3.** Po wyborze płatności online Zgłaszający może zostać przekierowany do serwisu operatora, banku lub dostawcy danej metody albo skorzystać z udostępnionego modułu płatniczego. Dostępne mogą być między innymi BLIK, przelew online i karta płatnicza, wyłącznie w zakresie faktycznie udostępnionym dla transakcji.
- 9.4.** Przed autoryzacją płatnik zapoznaje się z kwotą, odbiorcą oraz warunkami właściwego operatora. Regulamin operatora dotyczy jego usługi płatniczej. Nie zastępuje niniejszego regulaminu, nie zmienia strony umowy o udział i nie przenosi na operatora obowiązku zorganizowania wydarzenia.
- 9.5.** Przy płatności przez operatora potwierdzeniem zapłaty dla obsługi zgłoszenia jest potwierdzony status transakcji lub inne wiarygodne potwierdzenie otrzymania środków. Samo rozpoczęcie płatności, wygenerowanie numeru transakcji lub powrót do strony Organizatora nie oznaczają jeszcze zapłaty. Późniejszy termin rozliczenia środków między operatorem a Organizatorem nie pozbawia płatnika skutku prawidłowo potwierdzonej transakcji.
- 9.6.** Organizator nie pobiera osobnej dopłaty za samo skorzystanie z operatora płatności. Ewentualne koszty banku płatnika, wynikające z jego własnej umowy z bankiem, pozostają odrębną kwestią. Dane uwierzytelniające bankowość i płatności należy wprowadzać wyłącznie w przeznaczonym do tego środowisku; Organizator nie żąda ich e-mailem ani w formularzu zgłoszeniowym.

10 Błędy, spóźnione wpłaty i podwójne płatności

- 10.1.** Po przerwaniu albo odrzuceniu transakcji nie należy automatycznie ponawiać wpłaty, jeżeli rachunek został obciążony lub status jest niejasny. Płatnik powinien sprawdzić status u operatora i skontaktować się z Organizatorem, podając numer zgłoszenia, numer transakcji, kwotę i datę. Nie musi przekazywać historii całego rachunku ani innych zbędnych danych.
- 10.2.** Błąd usługi płatniczej można reklamować u operatora zgodnie z jego procedurą. Sprawy przyjęcia do udziału, ceny wydarzenia i zwrotu należności przez Organizatora zgłasza się Organizatorowi. Nie jest wymagane wcześniejsze wyczerpanie procedury operatora, aby zgłosić reklamację dotyczącą obowiązków Organizatora.
- 10.3.** Brak automatycznej aktualizacji statusu nie przesądza o braku zapłaty. Organizator wyjaśnia rozbieżność z uwzględnieniem potwierdzeń operatora i dokumentów płatnika. Awaria lub opóźnienie po stronie Organizatora albo używanego przez niego systemu nie mogą samodzielnie pozbawiać miejsca osoby, która prawidłowo i terminowo spełniła ujawnione warunki zapisu.
- 10.4.** Wpłata otrzymana po wygaśnięciu rezerwacji lub zamknięciu zapisów nie przywraca automatycznie miejsca. Organizator sprawdza możliwość przyjęcia na warunkach zaakceptowanych przez Zgłaszającego. Jeżeli nie może przyjąć zgłoszenia, zwraca otrzymaną kwotę w całości, nie później niż w ciągu 14 dni od ustalenia braku możliwości przyjęcia, bez potrącania kosztu obsługi płatności.
- 10.5.** Przy wpłacie niepełnej Organizator wskazuje brakującą kwotę i termin uzupełnienia, jeżeli przyjęcie jest jeszcze możliwe. Jeżeli nie przyjmie zgłoszenia, zwraca otrzymaną część opłaty. Nadpłata lub podwójna wpłata nie oznaczają zakupu dodatkowego miejsca bez odrębnego zamówienia.

- 10.6.** Nienależną nadpłatę albo podwójną wpłatę Organizator zwraca bez zbędnej zwłoki, nie później niż w ciągu 14 dni od jej ustalenia. Zwrot następuje przez operatora lub na rachunek źródłowy; inny bezpieczny sposób wymaga uzgodnienia z uprawnionym płatnikiem. Reklamacja nie ogranicza innych praw związanych z transakcją.

11 Dane osobowe i komunikacja dotycząca zgłoszenia

- 11.1.** Administratorem danych osobowych przetwarzanych w celu obsługi zapisów jest Stowarzyszenie Torpedo Event. Cele, podstawy prawne, zakres danych, odbiorcy, okresy przechowywania i prawa osób opisują Polityka prywatności oraz klauzule informacyjne udostępnione przed przekazaniem danych. Niniejszy regulamin ich nie zastępuje.
- 11.2.** Dane wymagane do przyjęcia zgłoszenia służą obsłudze udziału, rozliczeniu i realizacji właściwych obowiązków. Nie wymaga się ogólnej zgody na dowolne przetwarzanie danych. Ewentualne dane dotyczące zdrowia są zbierane tylko w niezbędnym zakresie i w odpowiednio opisanym trybie, z właściwą podstawą prawną.
- 11.3.** Dane potrzebne do obsługi płatności mogą otrzymywać właściwy operator, bank lub dostawca wybranej metody, zgodnie z informacjami udostępnionymi przed transakcją. Role tych podmiotów i informacje o ich własnym przetwarzaniu danych są wskazywane w dokumentach ochrony danych i dokumentach operatora. Sam wybór płatności nie jest zgodą na marketing operatora.
- 11.4.** Na podany adres e-mail mogą być przesyłane potwierdzenia, informacje o płatności, brakach w zgłoszeniu i zmianach organizacyjnych. Zgłaszający powinien zapewnić możliwość odbioru oraz zgłosić zmianę adresu. Organizator odpowiada za wysyłkę na prawidłowo podany adres, a reklamację dotyczącą braku korespondencji rozpatruje na podstawie okoliczności sprawy.
- 11.5.** Informacje marketingowe wymagające zgody są odrębne od korespondencji potrzebnej do realizacji zgłoszenia. Brak zgody marketingowej lub jej wycofanie nie ograniczają możliwości zapisu ani udziału. Nie zbiera się automatycznie takich zgód za członków pary lub drużyny.

12 Zdjęcia i wizerunek uczestników

- 12.1.** Organizator może dokumentować wydarzenia fotograficznie lub filmowo i publikować relacje oraz galerie na torpedoevent.pl i w swoich mediach społecznościowych w zakresie dopuszczonym prawem. Sposób dokumentowania i informacje o przetwarzaniu wizerunku są udostępniane przed udziałem.
- 12.2.** Akceptacja regulaminu zapisów, uiszczenie opłaty ani sam udział nie stanowią ogólnej zgody na rozpowszechnianie indywidualnego wizerunku. Jeżeli dany sposób publikacji wymaga zgody, jest ona zbierana osobno, z określeniem celu i zakresu.
- 12.3.** W przypadku osoby niepełnoletniej wymagane zgody składa uprawniony przedstawiciel ustawowy. Brak dobrowolnej zgody na publikację indywidualnego wizerunku nie powoduje odmowy udziału. Nie wyłącza to przypadków, w których prawo dopuszcza publikację bez zgody, po spełnieniu właściwych przesłanek.
- 12.4.** W sprawie wycofania zgody lub zastrzeżeń do opublikowanego materiału można skontaktować się z Organizatorem na adres z rozdziału 1, wskazując wydarzenie i materiał. Żądanie jest rozpatrywane według właściwych przepisów i podstawy danej publikacji.

13 Korekty, rezygnacja i ustawowe prawa uczestnika

- 13.1.** Omyłki w danych można zgłosić e-mailem, wskazując wydarzenie i zgłoszenie. Organizator może proporcjonalnie zweryfikować uprawnienie do zmiany. Sprostowanie błędu nie jest tożsame z przepisaniem startu na inną osobę; zamiana uczestnika i zmiany składu podlegają warunkom udostępnionym dla wydarzenia.

- 13.2.** Rezygnację należy przekazać w sposób przewidziany dla wydarzenia, w szczególności e-mailem na adres Organizatora. Zamknięcie przeglądarki, przerwanie płatności po zawarciu umowy lub niestawienie się na wydarzeniu nie stanowią same w sobie uzgodnionego anulowania umowy ani automatycznej podstawy zwrotu.
- 13.3.** W przypadku umowy o udział w wydarzeniu sportowym lub rekreacyjnym, którego dzień albo okres świadczenia ustalono w umowie, ustawowe prawo odstąpienia w ciągu 14 dni co do zasady nie przysługuje na podstawie art. 38 ust. 1 pkt 12 ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta. Informacja o tym jest udostępniana przed zamówieniem. Nie oznacza to zrzeczenia się prawa do reklamacji ani do zwrotu, gdy wynika on z niewykonania umowy, prawa lub uzgodnionych warunków.
- 13.4.** Wyjątku dotyczącego udziału w wydarzeniu nie rozszerza się automatycznie na odrębnie zamawiane towary lub usługi. Jeżeli dla danego świadczenia przysługuje ustawowe prawo odstąpienia, przed zamówieniem Organizator przekazuje wymagane pouczenie oraz wzór formularza. Niniejszy regulamin nie ogranicza tego prawa.
- 13.5.** Szczegółowe terminy i warunki dobrowolnej rezygnacji, zwrotów, przepisania startu oraz rozliczenia odwołanego lub przeniesionego wydarzenia określają dokumenty zaakceptowane przed zgłoszeniem. Niniejszy regulamin nie wprowadza ogólnego zakazu zwrotów. Brak ustawowego prawa odstąpienia nie oznacza, że Organizator może zatrzymać opłatę za odwołane świadczenie. Przy zmianie terminu nie przyjmuje się automatycznie, że uczestnik zgodził się na nowy termin.

14 Reklamacje dotyczące zapisów i rozliczeń

- 14.1.** Reklamację dotyczącą obsługi zapisu, ceny, przypisania wpłaty, potwierdzenia udziału lub zobowiązań Organizatora można przesłać na torpedoevent@gmail.com albo pisemnie na adres siedziby z rozdziału 1. Nie jest wymagany specjalny formularz ani wskazanie podstawy prawnej.
- 14.2.** Dla wyjaśnienia sprawy zaleca się podać nazwę wydarzenia, dane pozwalające odnaleźć zgłoszenie, opis problemu, oczekiwane rozwiązanie i sposób kontaktu. Przy sprawie płatniczej pomocne są numer transakcji, kwota i data. Brak dokumentu, który nie jest niezbędny do rozpatrzenia, nie jest podstawą odmowy przyjęcia reklamacji.
- 14.3.** Organizator odpowiada w ciągu 14 dni od otrzymania reklamacji. Odpowiedź zawiera rozstrzygnięcie i uzasadnienie oraz jest przekazywana e-mailem lub na piśmie w postaci umożliwiającej jej zachowanie. Prośba o niezbędne wyjaśnienia nie przedłuża ustawowego terminu odpowiedzi Konsumentowi.
- 14.4.** Jeżeli do reklamacji ma zastosowanie art. 7a ustawy o prawach konsumenta, brak odpowiedzi w ustawowym terminie oznacza jej uznanie. Uprawnienia do reklamacji i roszczeń nie są uzależnione od tego, czy osoba startowała w wydarzeniu, jeżeli problem dotyczy samej obsługi zgłoszenia lub zapłaty.
- 14.5.** Reklamacje dotyczące wykonania usługi płatniczej przez operatora podlegają także jego regulaminowi i przepisom o usługach płatniczych. Terminu wskazanego dla Organizatora nie stosuje się automatycznie do operatora. Skierowanie sprawy do operatora nie zwalnia Organizatora z wyjaśnienia i realizacji jego własnych obowiązków.
- 14.6.** Protesty sportowe dotyczące wyników lub przebiegu rozgrywek podlegają odrębnej procedurze regulaminu wydarzenia. Jej terminy nie ograniczają ustawowych roszczeń dotyczących umowy. Konsument może zwrócić się o pomoc do rzecznika konsumentów i korzystać z właściwych form pozasądowego rozwiązywania sporów oraz drogi sądowej.

15 Zmiany regulaminu i postanowienia końcowe

- 15.1.** Regulamin jest udostępniany bezpłatnie i obowiązuje od dnia jego pierwszej publikacji, którego datę Organizator wskazuje wraz z treścią. Dokument stanowi wersję 1.0 z 8 października 2026 r.
- 15.2.** Do zgłoszenia stosuje się wersję regulaminu i oferty udostępnioną przed jego wysłaniem. Organizator zachowuje odpowiednie wersje i przekazuje uzgodnione warunki na trwałym nośniku. Zgłaszający może otrzymać je ponownie, wskazując dane pozwalające odnaleźć zgłoszenie.
- 15.3.** Zmiany regulaminu mogą wynikać ze zmian przepisów, sposobu obsługi zapisów lub płatności, dostępnych funkcji albo danych Organizatora. Nowa wersja jest udostępniana z datą wejścia w życie. Nie zmienia wstecz ceny, terminów, potwierdzonych miejsc ani innych warunków wcześniejszych zgłoszeń i umów.
- 15.4.** Umowa dotyczy wybranego wydarzenia i nie odnawia się automatycznie na kolejne imprezy. Obowiązki dotyczące rozliczeń, reklamacji i roszczeń mogą trwać także po zakończeniu wydarzenia, zgodnie z uzgodnionymi warunkami i prawem.
- 15.5.** Stosuje się prawo polskie, w szczególności Kodeks cywilny, a w odpowiednim zakresie ustawę o prawach konsumenta, przepisy o usługach elektronicznych, usługach płatniczych i ochronie danych osobowych. Wybór prawa nie pozbawia Konsumenta ochrony przepisów, których nie można wyłączyć umową. Spory rozstrzyga sąd właściwy według prawa; nie narzuca się Konsumentowi wyłącznego sądu siedziby Organizatora.